

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБПОУ КАТК  
от 12.10.2022г. № 197-осн

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о студенческом спортивном клубе «Техник»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Студенческий спортивный клуб (далее - ССК) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кунгурский автотранспортный колледж» (далее - КАТК).

1.2. Полное наименование ССК: Студенческий спортивный клуб «Техник».

1.3. ССК в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом КАТК, настоящим положением и иными локальными нормативными актами КАТК.

1.4. Деятельность ССК регламентируется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 23 марта 2020г. № 462 «Об утверждении порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами.

1.5. ССК формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся и работников КАТК. Формы организации работы ССК определяются в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также с учетом состояния здоровья обучающихся.

1.6. Зачисление в ССК производится по личному заявлению вступающего (для несовершеннолетних по заявлению родителей), по наличию медицинской справки о состоянии их здоровья.

1.7. С целью развития деятельности ССК руководством КАТК обеспечиваются необходимые условия, в том числе:

– финансовое обеспечение организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися и иных направлений деятельности ССК;

– материально-техническое обеспечение деятельности ССК, включая предоставление помещений для работы ССК, предоставление объектов спорта, спортивного инвентаря и оборудования образовательной организации для проведения спортивных секций, физкультурных и спортивных мероприятий.

1.8. ССК может иметь свою символику, название, эмблему, флаг, вымпелы, наградную атрибутику, единую спортивную форму, значки и иные знаки отличия.

1.9. В своей деятельности ССК руководствуется следующими документами: планом работы ССК, расписанием работы спортивных секций ССК и календарным планом спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий. Данные документы утверждаются директором КАТК.

1.10. Для осуществления своих целей и задач ССК вправе взаимодействовать с другими студенческими объединениями обучающихся КАТК на принципах равноправия и взаимного уважения.

## **2. Цели и задачи ССК**

2.1. Целями деятельности ССК являются:

– вовлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

– формирование у обучающихся потребности в ведении здорового образа жизни;

– развитие студенческого самоуправления.

2.2. Деятельность ССК в соответствии с его целями направлена на осуществление следующих задач:

- пропаганда физической культуры, массового спорта и здорового образа жизни;

- пропаганда, популяризация и развитие студенческого спорта в КАТК;

- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в КАТК, в том числе этапов всероссийских спортивных соревнований среди обучающихся;

- обеспечение поощрения обучающихся, добившихся высоких показателей в спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях;

- формирование спортивных сборных команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в студенческих спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях различного уровня;

- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;

- развитие и укрепление связей с заинтересованными лицами по вопросам развития студенческого спорта: с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями, со спортивными федерациями, с добровольческими (волонтерскими) организациями и редакциями средств массовой информации.

- взаимодействие с другими структурными подразделениями КАТК, с общественными объединениями спортивной направленности;

2.3. ССК осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий с обучающимися, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

- организация спортивной, физкультурной и оздоровительной работы с обучающимися, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

- организация спортивных секций;

– оказание методической и практической помощи в реализации спортивных инициатив обучающихся;

– подготовка студенческих сборных команд по видам спорта для участия в спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях;

– обеспечение координации спортивных сборных команд и спортивных секций в КАТК;

– информационное сопровождение деятельности ССК и взаимодействие со средствами массовой информации;

– организация работы с болельщиками;

– продвижение ССК и студенческого спорта в КАТК.

### **3. Организационная структура ССК**

3.1. Структура и штатная численность ССК утверждается локальным нормативным актом КАТК.

3.2. Возглавляет ССК руководитель.

3.3. В целях учета интересов обучающихся по вопросам развития студенческого спорта в КАТК, возможно образование в структуре ССК Совета ССК из числа обучающихся в КАТК.

3.4. Полномочия Совета ССК:

– избирает Председателя Совета ССК из числа обучающихся КАТК;

– осуществляет подготовку предложений руководителю ССК о названии и символике ССК;

– участвует в разработке плана работы ССК;

– обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших практик деятельности ССК;

– обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;

– обеспечивает информационное сопровождение деятельности ССК;

– обеспечивает работу с болельщиками;

– оказывает содействие судьям во время спортивных соревнований;

- оказывает содействие в организации и проведении спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в ССК;
- осуществляет подготовку предложений директору ПОО о поощрении обучающихся, обеспечивших высокие результаты в организации и проведении спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий ССК.

#### **4. Управление ССК**

4.1. Непосредственное организационное и методическое руководство ССК осуществляет руководитель ССК, назначаемый на должность директором КАТК.

##### **4.2. Руководитель ССК:**

— назначается директором КАТК и может осуществлять данную деятельность на условиях совмещения или внутреннего совместительства (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 60.1, 60.2);

— осуществляет общее руководство по всем направлениям деятельности ССК;

— представляет интересы ССК перед администрацией КАТК;

— отвечает за организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в КАТК;

— вносит предложения директору КАТК по поощрению обучающихся, добившихся высоких показателей в спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях;

— вносит директору предложения по вопросам развития студенческого спорта, спортивной инфраструктуры, видов спорта в КАТК;

- взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- осуществляет контроль за реализацией задач ССК;
- представляет директору КАТК отчет о проделанной работе.

## **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за надлежащие и своевременное выполнение задач ССК, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель ССК.

5.2. Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Контроль за деятельностью ССК осуществляет директор КАТК.

6.2. Решение по созданию, реорганизации и ликвидации ССК утверждается приказом директора КАТК.

6.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции руководителем ССК и утверждения его в установленном порядке директором КАТК.