

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Кунгурский автотранспортный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа  
А.В. Жебелев



Положение  
о Молодежном совете  
в ГБОУ СПО «КАТК»

Кунгур, 2014

## **1 Общие положения**

1.1 Молодежный совет ГБОУ СПО Кунгурского автотранспортного колледжа является одной из форм самоуправления образовательного учреждения и создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2 Молодежный совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения и действует на основании Положения о Молодежном совете, принимаемого на конференции студентов и утвержденного директором колледжа.

1.3 Каждый студент имеет право избирать и быть избранным в Молодежный совет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4 Деятельность Молодежного совета направлена на всех студентов колледжа

1.5 Решения Молодежного совета, согласованные с администрацией колледжа, являются обязательными для всех студентов колледжа.

1.6 В своей деятельности Молодежный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом колледжа и настоящим Положением.

## **2 Основные цели и задачи Молодежного совета**

2.1 Целями деятельности Молодежного совета являются:

- формирование активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2 Задачами Молодежного совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений на повышение качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросах, затрагивающих их интересы;
- содействие администрации колледжа в решении образовательных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, патриотическое отношение к традициям колледжа;
- информирование студентов о деятельности колледжа.

### 3 Структура и порядок формирования Молодежного совета

3.1 Молодежный совет определяет основные направления своей работы, формирует и утверждает состав центров:



#### Центр безопасности:

- организует акции, агитационную работу со студентами в области обеспечения здорового образа жизни, психологического климата в учебных группах;
- проводит обучение студентов по вопросам безопасности в различных условиях.

### **Научно-исследовательский центр:**

- организует поиск и отбор городских, краевых и федеральных проектов по научной, исследовательской, творческой работе и т.п., а так же обеспечивает участие студентов КАТК в этих проектах.

### **Информационный центр:**

- организует и проводит конкурсы стенгазет, плакатов;
- организует выпуск ежемесячной студенческой газеты ;
- пополняет фонд сайта колледжа, музея;
- участвует в мероприятиях, проводимых библиотекой;
- участвует в работе всех центров Молодежного совета;

### **Учебный центр:**

- организует дежурства студентов и проведение генеральных уборок;
- принимает участие в смотре кабинетов и лабораторий;
- организует контроль сохранности имущества колледжа;
- участвует в работе колледжа согласно учебному плану;
- готовит материал по вопросам успеваемости посещаемости, участвует в работе стипендиальной комиссии, оказывает помощь кураторам в своевременном сборе информации по посещаемости и успеваемости студентов, групп;
- ведет учет и наблюдение за успеваемостью, организует (в случае необходимости) взаимопомощь студентов. Участвует в организации тематических вечеров, проведении научных конференций, предметных недель;
- проводит собрания по подведению итогов успеваемости и посещаемости (по группам или курсам) за месяц, семестр и т.д.;
- принимает участие в подготовке мероприятий, связанных с обучением – курсовое проектирование, самоподготовка, текущая успеваемость;
- проводит рейды по своим направлениям работы и обеспечивает их гласность;
- отчитывается о своей работе перед Педсоветом.

### **Центр социальной защиты и содействия трудоустройству**

- организует профориентационную работу в школах города и района
- организует встречи с потенциальными работодателями;
- участвует в работе по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, решает конфликтные ситуации в группах;
- содействует в поиске жилья, работы как студентам, так и выпускникам и абитуриентам;

### **Центр физической культуры и спорта:**

- способствует развитию спорта, руководит проведением спортивных мероприятий.

### **Творческий центр**

- руководит проведением культурно-массовых мероприятий, праздников;
- распределяет между группами и отдельными студентами поручения по подготовке этих мероприятий;
- принимает заявки и пожелания групп и студентов о проведении экскурсий, конкурсов и т.д. Организует их и ведет учет соответствующей работы;
- устанавливает связи с учреждениями культуры, молодежными организациями и т.д.;
- выполняет пожелания студентов по организации кружков художественной самодеятельности; организует работу клубов выходного дня;
- привлекает студентов к участию в работе кружков. организует проведение конкурсов и смотров художественной самодеятельности;

3.2 Количественный состав Молодежного совета определяется в зависимости от видов формируемых центров и количества студентов в них.

3.3 Председатель Молодежного совета и руководители центров избираются из числа студентов путем открытого голосования

## **4 Взаимодействие Молодежного совета**

4.1 Молодежный совет взаимодействует на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2 Представители администрации колледжа могут присутствовать на заседаниях Молодежного совета.

4.3 Председатель и три члена Молодежного совета входят в состав Совета колледжа, принимают участие в работе педагогических советов, совещаний при директоре, совета по профилактике правонарушений, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива студентов, подготовка и проведение общих мероприятий.

4.4 Заседания Молодежного совета проходят 2 раза в месяц.

## **5 Права и обязанности Молодежного совета**

5.1 Молодежный совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, организации быта и отдыха студентов;
- участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в колледже;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Молодежного совета;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов;
- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации колледжа необходимую для деятельности Молодежного совета информацию;
- в случае нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Молодежного совета вносить предложения администрации колледжа о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа.

5.2 Молодежный совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к

имуществу колледжа; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в колледже, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

- проводить работу со студентами по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка колледжа;

- содействовать администрации колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Молодежный совет.

- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Молодежного совета на учебный год;

- поддерживать социально-значимые инициативы студентов;

- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов;

- информировать администрацию колледжа о своей деятельности.

## **6 Обеспечение деятельности Молодежного совета**

6.1 Администрация колледжа несет расходы, необходимые для обеспечения деятельности Молодежного совета.

Для обеспечения деятельности Молодежного совета администрация предоставляет в пользование кабинет, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства оборудования.

Положение одобрено на  
заседании Молодежного совета

Протокол №   1   от \_\_\_\_\_